



Handleiding Zoom

Wat is Zoom?

Zoom is een Clouddienst waarmee je een virtuele bijeenkomst kunt houden. Alsof je met elkaar aan een grote tafel zit, maar dan via het internet.

Hoe werkt Zoom?

Je kunt ervoor kiezen om alleen audio te vergaderen, maar het heeft de voorkeur dat iedereen elkaar ook echt in beeld krijgt. Daartoe heb je dus bij voorkeur een laptop of pc nodig met internet, camera en microfoon.

Software installeren

Ter voorbereiding van de bijeenkomst kun je gratis software installeren. Dit moet je installeren op het apparaat dat je wilt gebruiken. Kies zelf het apparaat wat je het prettigst vindt. Mocht je het vervelend vinden om de camera aan te zetten, of je hebt geen (web) camera. Geen probleem, het werkt ook zonder (web)camera. Afhankelijk van je apparaat gaat de installatie als volgt:

- Android telefoon of tablet: voor je Android telefoon of tablet ga je naar de Google Play Store, zoek hier naar zoom cloud meetings app en installeer deze.
- iOS, iPhone of iPad: ga naar de App Store en zoek naar de app Zoom Cloud Meetings. Download en installeer deze.

[Het stappenplan om te installeren inclusief plaatjes staat op pagina 3 en verder.](#)

Zoomen als vergaderdeelnemer

Van <naam vereniging> ontvang je per mail een meeting ID. Klik op de link of open je internetbrowser de website van zoom.us (of de app, als je die hebt gedownload) en ga rechtsboven in de pagina naar *Join a meeting* en toets daar het nummer (meeting ID) in dat je hebt gekregen. Je komt nu in de vergadering waarvoor je uitgenodigd bent.

Je scherm in Zoom

Onderaan het venster van Zoom vind je een balk.

- Als je je **microfoon** wil aan- of uitschakelen, klik allereerst op Mute. Als je niet zichtbaar wil zijn klik op **Stop Video**. Links onderaan zit een microfoon en camera icoontje. Er staat een streep door deze knoppen als je niet hoorbaar en/of zichtbaar bent. Wil je wel weer zichtbaar of hoorbaar zijn klik er opnieuw op. Met deze knoppen kun je ook je

audio en video instellingen aanpassen, andere luidspreker, microfoon of webcam kiezen, indien gewenst.

- Wil je communiceren met tekst klik op **Chat** (midden onderaan) en typ je bericht; tekst verzenden met de enter-toets. Let op aan wie je iets verstuurd.
- Rechts bovenaan kun je kiezen voor alleen de spreker in beeld (**Speakerview**) of iedereen in beeld via kleine schermpjes (**Galery**)
- De communicatie beëindigen gaat met **Leave Meeting**.

Tips als je Zoom gebruikt

- Je kunt ervoor kiezen om alleen audio te vergaderen, maar het heeft de voorkeur dat iedereen elkaar ook echt ziet via beeld. Daartoe heb je dus bij voorkeur een laptop of pc nodig met internet, camera en microfoon.
- De geluidskwaliteit wordt beter als deelnemers een koptelefoon(oortjes) met microfoon hebben.
- Het beeld wordt beter, als je ervoor zorgt dat je hoofd in het midden van het beeld is en het van voren wordt belicht (dus: een raam achter je waar de zon op schijnt, werkt niet goed).
- Om de vergadering rustig te laten verlopen, is het handig om je microfoon op MUTE te zetten als je niet praat.
- Wil je iets zeggen, dan kun je je 'hand opsteken' en/of op MUTE klikken (microfoon aan). Als de voorzitter je het woord geeft, kun je spreken. Daarna schakel je je microfoon weer uit.

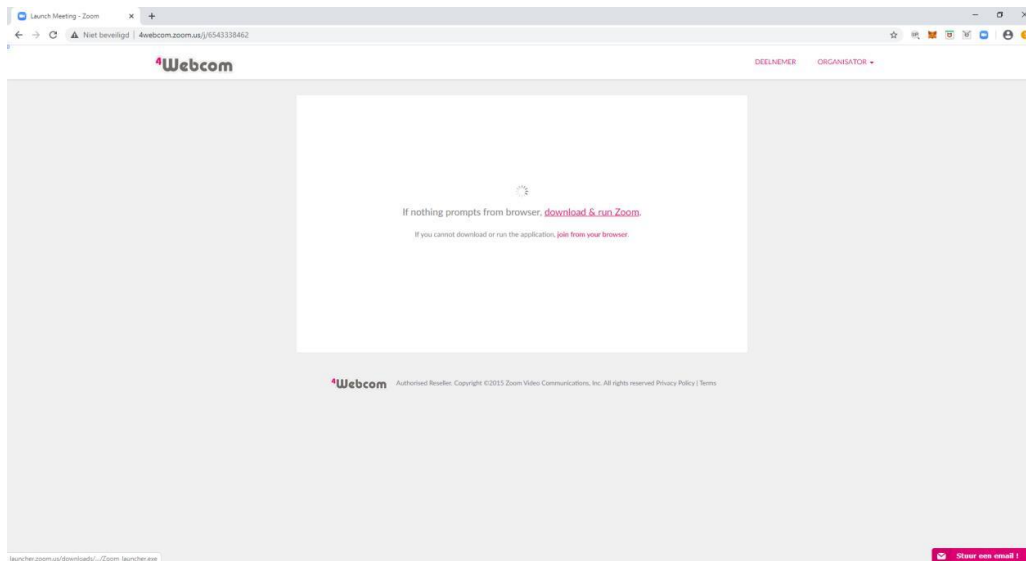
Vind je dat spannend, aarzel dan niet om vooraf even contact met <technische ondersteuner> op te nemen, zodat hij/zij je kan helpen en je wegwijs kan maken.

Stappenplan om de software te installeren op de laptop / computer

1. Klik op de link in de uitnodiging. Bijvoorbeeld: [https:// zoom.us/j/xxxxxxxxxx](https://zoom.us/j/xxxxxxxxxx) (hierbij zijn x de getallen)
2. Heeft u de software al geïnstalleerd, dan opent Zoom zich vanzelf. *Ga dan verder naar punt 6.* Heeft u de software nog niet geïnstalleerd ga dan verder bij het volgende punt.

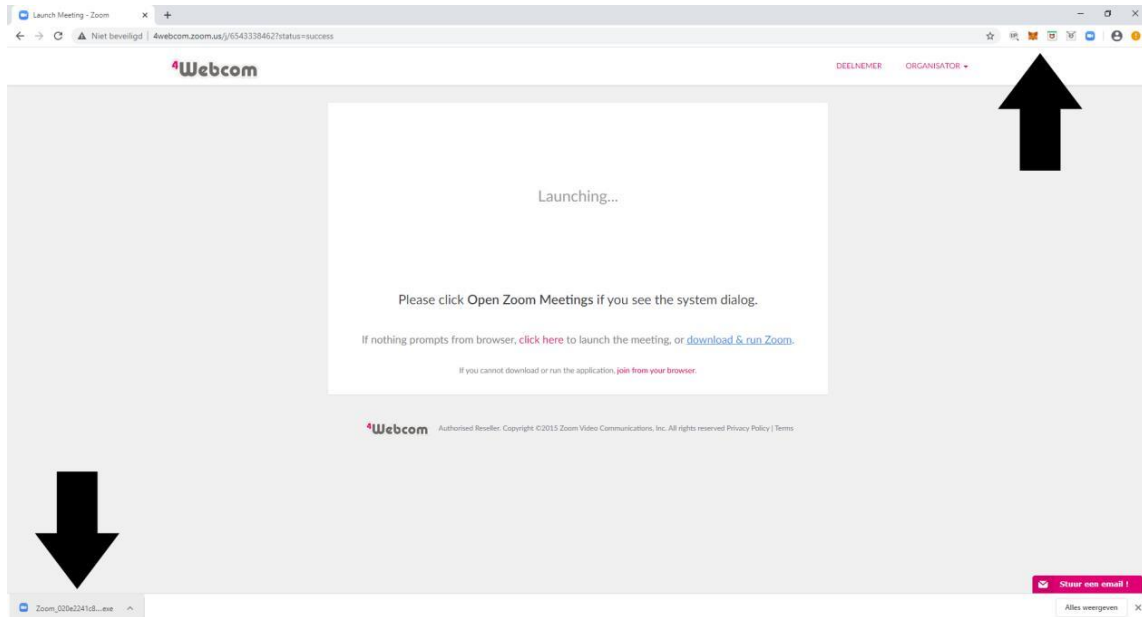


3. De link wordt geopend in uw internetbrowser. Het beeld kan daardoor iets anders zijn. Klik op de link 'Download & run Zoom'

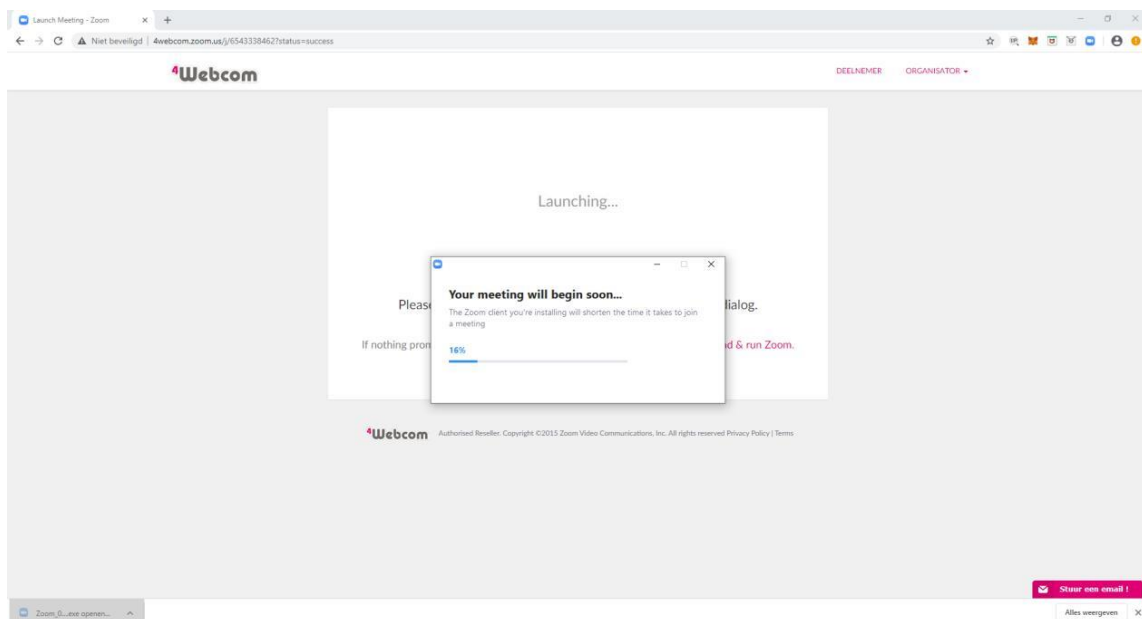


4. De download zal starten. Afhankelijk van uw internetbrowser zal dit onderaan of bovenaan zichtbaar zijn.



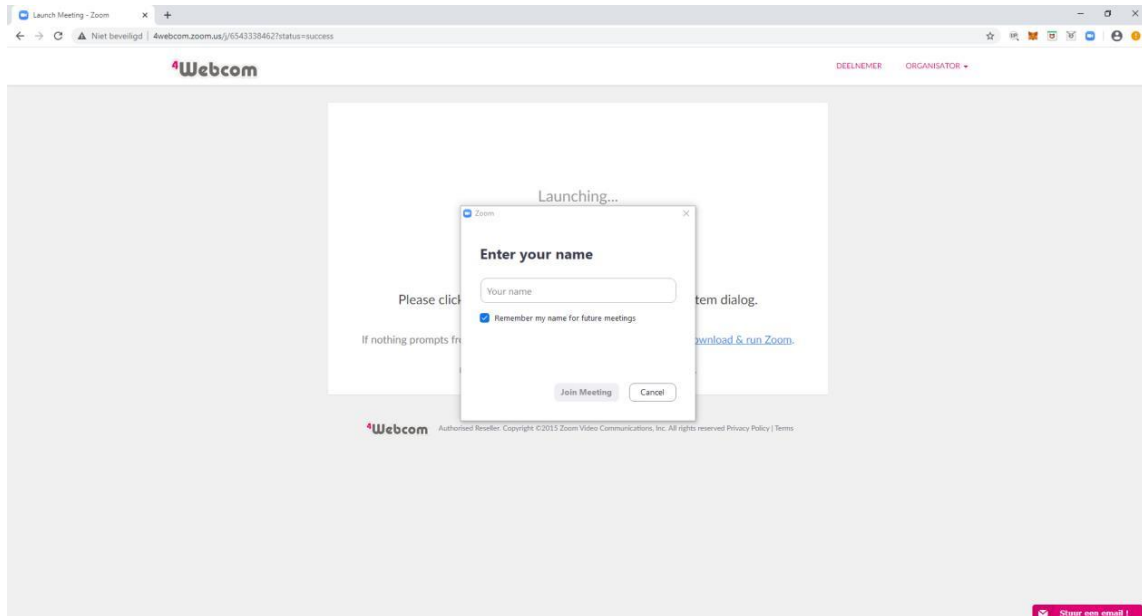


5. Klik op *Uitvoeren* en als er om toestemming wordt gevraagd. Geef deze dan. De software zal zich nu installeren.

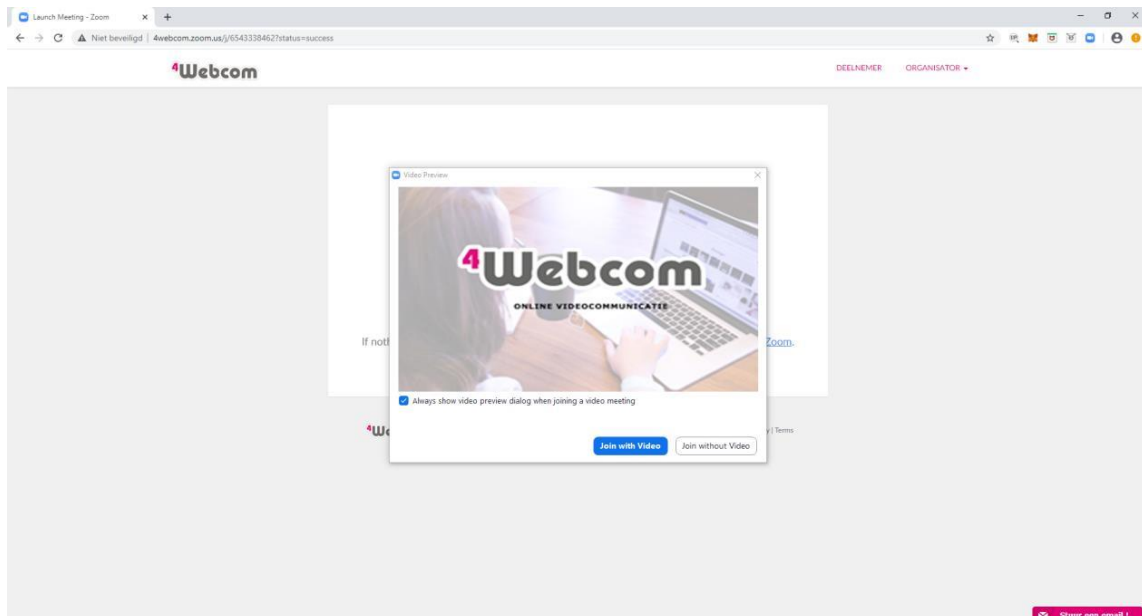


- Zodra de installatie klaar is, wordt er gevraagd naar uw naam. Deze naam wordt weergegeven in de video afspraak.

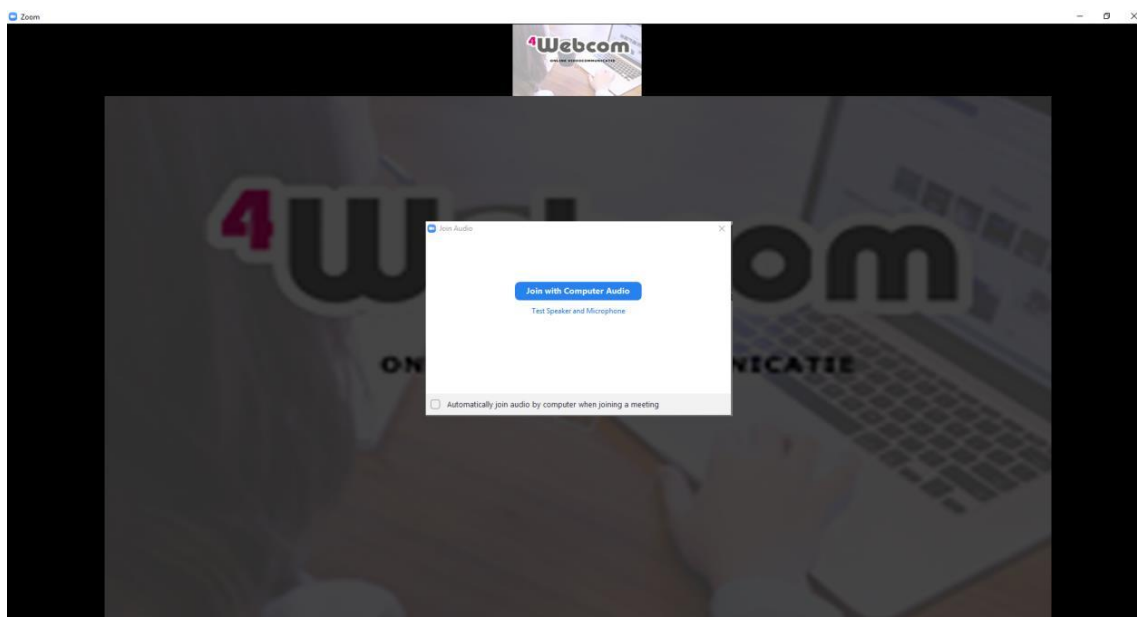
Voer uw naam in en klik op **Join Meeting**. De software zal de videoafspraak opstarten.



- Uw krijgt een voorbeeld van uw videobeeld te zien. Klik op de blauwe knop: **Join with video**.



8. Klik vervolgens op de blauwe knop: **Join with Computer Audio**



9. U bent klaar. De video meeting is begonnen.

